

ПРИКАЗ

09.02.2024

№43

Об организации первого этапа приемной кампании в первые классы на 2024/2025 учебный год

На основании приказа Комитета по делам образования города Челябинска №220-у от 08.02.2024 «Об организации первого этапа приемной кампании в первые классы на 2024/2025 учебный год», с целью организации первого этапа приемной кампании в первые классы на 2024/2025 учебный год, на основании протоколов собеседования по вопросам формирования первых классов на 2024/2025 учебный год, в соответствии с планом работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2024 год *п р и к а з ы в а ю*:

1. Утвердить план приема обучающихся в первые классы на 2024/2025 учебный год.
2. Масловой М.Б., заместителю директора:
 - 1) назначить ответственным лицом за сопровождение приемной кампании в первые классы, школьных операторов (не менее двух);
 - 2) провести проверку деятельности общеобразовательных организаций по приему обучающихся в первые классы (июнь-июль 2024 года);
 - 3) разместить на официальном сайте МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» информацию о плане приема обучающихся в первые классы на 2024/2025 учебный год;
 - 4) утвердить график работы приемной комиссии;
 - 5) привести в соответствие с действующим законодательством локальный нормативный акт, регламентирующий правила приема обучающихся, в срок до 01.03.2024;
 - б) разместить на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и на информационном стенде распоряжение Администрации города Челябинска от 25.01.2019 № 575 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Челябинска за территориями города Челябинска» в новой редакции (далее — распоряжение) в течение 10 календарных дней с момента издания распоряжения; информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжения; образец заявления о приеме на обучение; локальный нормативный акт, регламентирующий правила приема в общеобразовательную организацию; график приема заявлений и документов; контактные телефоны ответственных за сопровождение приемной

кампании; информацию о способах подачи заявления и документов, о перечне документов, необходимых для приема в общеобразовательную организацию;

7) провести первый этап приемной кампании в 1 классы на 2024/2025 учебный год в следующие сроки:

а) начало первого этапа приемной кампании - 9.00 местного времени 29.03.2024;

б) окончание первого этапа приемной кампании - 30.06.2024;

8) организовать работу по приему заявлений и документов, а также регистрации заявлений в модуле «Е-услуги. Образование» 29.03.2024 с 9.00 до 14.00 и далее по графику общеобразовательной организации;

9) привлечь к работе 29.03.2024 специалистов, ответственных за прием заявлений и документов;

10) привлечь к работе 29.03.2024 операторов, ответственных за работу в модуле «Е-услуги. Образование»;

11) организовать 29.03.2024 с 9.00 до 14.00 присутствие представителя администрации образовательной организации, компетентного в вопросах приема в первые классы;

12) после 29.03.2024 осуществлять прием заявлений и документов строго в соответствии с утвержденным графиком;

13) направить информацию о количестве вакантных мест для организации второго этапа приемной кампании до 15.00 03.07.2024 на электронную почту Комитета по делам образования города Челябинска Грузиновой Г.А.

3. Рязанской Е.В., секретарю,

Андрущенко С.В., учителя информатики:

назначить школьными операторами приемной кампании в 1-ые классы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Маслову М.Б.

Директор

С.П. Важенин