

Филиал  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 54 г. Челябинска»  
(Филиал МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»

---

454081 г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 18  
Тел.8(351)772-68-32

«Утверждаю»  
Директор «МБОУ СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

***Программа  
профильного отряда  
«Орлята России. Зелёный островок»***

## Информационная карта Программы

1.	Полное название программы	Комплексная краткосрочная программа профильного отряда <b>«Орлята России. Зеленый островок»</b> летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей <b>«Зеленый островок»</b>
2.	Цель программы	Развитие социально – активной личности ребенка на основе духовно – нравственных ценностей и культурных традиций многонационального народа Российской Федерации, а также, создание условий для развития личности ребенка в условиях летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания детей через полноценный отдых и оздоровление воспитанников.
3.	Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>-содействовать развитию у ребенка навыков социализации, выстраивания взаимодействия внутри коллектива и с окружающими людьми посредством познавательной, игровой и коллективной творческой деятельности;</li> <li>-познакомить детей с культурными традициями многонационального народа Российской Федерации;</li> <li>-формировать положительное отношение ребенка и детского коллектива к духовно – нравственным ценностям: Родина, семья, команда, природа, познание, здоровье;</li> <li>-способствовать развитию у ребенка навыков самостоятельности, самообслуживания и безопасной жизнедеятельности;</li> <li>-формировать интерес ребёнка к дальнейшему участию в программе социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» и проектах Российского движения школьников.</li> </ul>
4.	Направления деятельности	Методической основой программы смены является <b>методика коллективной творческой деятельности И. П. Иванова.</b>
5.	Составные части программы	<p>Пояснительная записка</p> <p>Содержание программы</p> <p>Механизмы реализации Программы</p>
6.	Место реализации программы Адрес ЛОЛ	<p>454081 г. Челябинск, улица Кудрявцева , дом 18</p> <p>Адрес сайта: mou54.chel-edu.ru</p> <p>Электронная почта: filialmbou54@mail.ru</p>
7.	Количество и возраст воспитанников	<p>1 смена</p> <p>возраст 7 – 8 лет, 1 отряд- 20 человек</p>
8.	Сроки реализации программы	<p>1 смена – 29.05. – 22. 06. 2023г.</p> <p>18 дней</p>
9.	Авторы программы	Митрофанова Е.В., заместитель директора по ВР

## **I. Пояснительная записка**

В современной России воспитание подрастающего поколения находится в зоне особого внимания государства. Формирование поколения, разделяющего духовно-нравственные ценности российского общества, является стратегической задачей на современном этапе, что отражено в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р).

Смена в детском лагере является логическим завершением участия младших школьников в годовом цикле Программы развития социальной активности «Орлята России» и реализуется в период летних каникул. В рамках смены происходит обобщение социального опыта ребят по итогам их участия в годовом цикле Программы «Орлята России». Игровая модель и основные события смены направлены на закрепление социальных навыков и дальнейшее формирование социально-значимых ценностей, укрепление смыслового и эмоционального взаимодействия между взрослыми и детьми, подведение итогов и выстраивание перспектив дальнейшего участия в Программе «Орлята России» или проектах Российского движения школьников на следующий учебный год.

Отряд в пришкольном лагере рассчитан на участие 1 и 2 классов – детей в возрасте 7-8 лет.

Программа ориентирована на работу с детьми 7-8 лет и реализуется в течение одной смены (июнь 2023г.). В лагере функционируют отряды с двухразовым питанием.

Программа универсальна, так как может использоваться для работы с детьми различных социальных групп, разного уровня развития и здоровья. Дети принимаются в лагерь на основании заявления родителей (законных представителей).

Все воспитанники лагеря находятся на общеукрепляющем режиме

**ЦЕЛЬ программы:** Развитие социально – активной личности ребенка на основе духовно – нравственных ценностей и культурных традиций многонационального народа Российской Федерации, а также, создание условий для развития личности ребенка в условиях летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания детей через полноценный отдых и оздоровление воспитанников.

### **ЗАДАЧИ программы:**

-содействовать развитию у ребенка навыков социализации, выстраивания взаимодействия внутри коллектива и с окружающими людьми посредством познавательной, игровой и коллективной творческой деятельности;

-познакомить детей с культурными традициями многонационального народа Российской Федерации;

-формировать положительное отношение ребенка и детского коллектива к духовно – нравственным ценностям: Родина, семья, команда, природа, познание, здоровье;

-способствовать развитию у ребенка навыков самостоятельности, самообслуживания и безопасной жизнедеятельности;

-формировать интерес ребёнка к дальнейшему участию в программе социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» и проектах Российского движения школьников..

**В основу** коллективной творческой деятельности положены три основных идеи:

- дело должно быть направлено на решение каких – либо образовательных, воспитательных задач, улучшение условий жизни, принесение пользы обществу;
- работа носит коллективный характер, базируется на совместном проведении и включает взаимодействие детей и взрослых;
- деятельность должна быть необычной, непохожей на иные, и помогать в раскрытии природного потенциала детей.

Любое мероприятие, основанное на трёх ключевых идеях КТД, организуется согласно следующему алгоритму:

- замысел коллективно –творческой деятельности;
- планирование деятельности;
- подготовка деятельности;
- проведение коллективно –творческой деятельности;
- анализ результатов деятельности;
- закрепление данного опыта и создание возможностей его дальнейшего использования в педагогической практике

Реализацию Программы обеспечивают:

- заместитель директора по воспитательной работе,
- начальник ЛОЛ,
- воспитатели,
- руководители кружков дополнительного образования,
- медицинский работник.

Подбор и обучение кадров осуществляется в подготовительный этап через систему инструктивно-методических совещаний, практических занятий и тренингов.

## **II. Содержание программы отряда «Орлята России. Зеленый островок» по периодам**

**«Орлята России. Зеленый островок»** -это удивительное сочетание гармоничного, что – то значимое, вкладывая свою энергию в самое важное – детство! День ото дня дети будут включены в различные формы организации свободного времени (экологические игры и викторины, игры-приключения, конкурсные программы природоохранной тематики, мастер –классы по изготовлению игрушек для животных, работа и наблюдения за растениями на пришкольном участке и др.), которые позволят открыть в себе положительные качества личности; ощущать значимость собственного «я», осознавать себя личностью, вызывающей положительную оценку в глазах других людей; выйти на уровень общения, где нет места агрессии и грубости. Коллектив воспитателей работает над созданием условий для освоения детьми социально – значимого опыта межличностных отношений в различных видах творческой, трудовой деятельности, созданием условий для индивидуального развития личности в коллективе. В лагере одним дружным коллективом живут три отряда, для которых разработаны программы дополнительного образования по декоративно – прикладному творчеству, народному танцу, физкультурно – оздоровительной деятельности.

У отрядов есть как общелагерные дела, так и свои отрядные.

**Основными направлениями Программы отряда «Орлята России» являются:**

1. Экологическая деятельность
2. Культурно-познавательная деятельность
3. Творческая деятельность
4. Оздоровительная деятельность

**2.1 Экологическая деятельность отряда «Орлята России»** направлена на решение следующих конкретных задач:

- Активизация познавательной деятельности учащихся: привлечение обучающихся к социально – значимой деятельности.
- Формирование стремления приобрести обширные экологические знания, ориентированные на практику.
- Возрастание познавательного интереса учащихся к общим законам природы.

**2.2 Культурно-познавательная деятельность** направлена на решение следующих конкретных задач:

- формирование представления о душевной и физической красоте человека
- воспитание интереса к чтению, произведениям искусства, детским спектаклям, концертам, выставкам, интерес к занятиям художественным творчеством
- формирование представления о культурном многообразии и народных традициях в творчестве и искусстве

**2.3 Познавательная деятельность в ЛОЛ связана с Календарем знаменательных дат июня 2023 г.** и предусматривает такие формы работы как литературная гостиная, беседа в библиотеке, чтение и обсуждение произведений, викторина, малый исследовательский проект и др.

**2.4 Творческая деятельность** решает следующие конкретные задачи:

- организация познавательной деятельности, формирование предпосылок для творческого развития детей;
- развитие умения видеть красоту природы, труда и творчества.
- совершенствование коммуникативных способностей детей, развитие способности к сотрудничеству, сотворчеству.

**2.5 Оздоровительная деятельность** направлена на решение следующих конкретных задач:

- формирование представлений о единстве и взаимовлиянии различных видов здоровья человека: физического, психического, социального здоровья;
- формирование знания и стремления выполнять санитарно-гигиенические правила, соблюдать здоровый режим дня;
- воспитание интереса к прогулкам на природе, подвижным играм, участию в спортивных играх и соревнованиях;
- повышение уровня физического здоровья и двигательной активности детей.

### **III. Механизмы реализации Программы**

#### **3.1. Нормативно-правовые условия обеспечиваются федеральными, региональными и локальными нормативными документами.**

**Документы, обеспечивающие нормативно-правовую основу организации отдыха и оздоровления детей в летний период**

*Федеральные документы:*

1. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52887-2007 «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» (2009г.).

2. Перечень поручений Президента РФ по вопросам организации детского оздоровительного отдыха (от 24.11.2010 № ПР-3418).
3. Федеральный закон ФЗ-52 от 30 марта 1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
4. Санитарно –гигиенические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей СП 2.04.3648-20. Утверждены Постановлением №28 от 28.09.2020 Главным санитарным врачом Российской Федерации.
5. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей в период каникул».
6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 N 45 (ред. от 25.03.2019) Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 (вместе с СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы) (Зарегистрировано в Минюсте России 07.08.2008 N 12085) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020)
7. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/3.2.1379-03 «Профилактика инфекционных и паразитарных болезней».
8. Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения рисков COVID-19 (Методические рекомендации МР 3.1/2.4.0178/1-20).
9. Приказ Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2012г. № 2012 № 363н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».
10. Методические рекомендации, утвержденные Главным санитарным врачом № 2.4.4.01-09 «Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в ЛОУ».
11. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 октября 2013 года № ВК-710/09 «О рекомендациях по безопасности эксплуатации физкультурно-спортивных сооружений общеобразовательных организаций, спортивного оборудования и инвентаря при организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с обучающимися».

*Документы Челябинской области:*

- Решение № 2 Межведомственной комиссии по организации в городе Челябинске отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в каникулярное время от 22.03.2023 года.
- *Локальные документы:*
  1. Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
  2. Должностные и функциональные обязанности работников ЛОЛ;
  3. Приказы начальника смены ЛОЛ;
  4. Акт приемки ЛОЛ;
  5. Санитарно-эпидемиологическое заключения по ЛОЛ;
  6. Инструкции по технике безопасности, пожарной безопасности в ЛОЛ.
  7. Договоры с социальными партнерами.

### **3.2. Материально-технические условия**

Отряд «Орлята России. Зеленый островок» детского оздоровительного лагеря дневного пребывания детей располагается в здании Филиала МБОУ «СОШ № 54» (454081, г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 18).

В здании школы для отряда (в составе лагеря) выделены помещения: спортивный зал, столовая, игровые комнаты, санитарные комнаты. На школьной площадке волейбольная и баскетбольная площадки. Имеется в достаточном количестве спортивный и игровой инвентарь, канцтовары.

### **3.3 Методическое обеспечение**

Основными методами организации деятельности являются

- метод игры (игры отбираются воспитателями в соответствии с поставленной целью);
- методы состязательности (распространяется на все сферы творческой деятельности);
- метод коллективной творческой деятельности;
- метод беседы с детьми по налаживанию и поддержанию их межличностных взаимоотношений; проведение профилактической работы с детьми в целях предотвращения или устранения негативных психологических факторов, ухудшающих их психическое здоровье.

Работа лагеря обеспечена необходимой документацией:

- план-сетка на смену,
- методические разработки и сценарные планы досуговых мероприятий.

### **3.4 Социальными партнерами Филиала МБОУ «СОШ № 54» для успешной реализации программы являются**

*организации:*

- Детская поликлиника № 1
- Городская детская библиотека им. В. Кузнецова (№3)
- Городская библиотека семейного чтения №17 им. Гусарова
- Челябинский государственный академический театр драмы им.Н. Орлова
- Челябинский государственный драматический Молодежный театр.
- Плавательный бассейн «Юбилейный»

*представители ведомств:*

- Инспектор ОДН ОП Калининский г. Челябинска
- Инспектор ГИБДД

### **3.5 Финансирование**

- Финансирование осуществляется из бюджета г. Челябинска, в соответствии Решением № 2 Межведомственной комиссии по организации в городе Челябинске отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в каникулярное время от 22.03.2023 года.
- 

### **3.6 Этапы реализации Программы**

Название периода	Сроки реализации	Задачи организационного периода
------------------	------------------	---------------------------------

Организационный	1-2 дни смены	-адаптация участников смены, знакомство с правилами лагеря, распорядком дня; -знакомство со всеми участниками смены в форме творческих визиток отрядов; -знакомство с содержанием мероприятий
Основной (реализующий)	3-16 дни смены	-знакомство с культурными традициями и национальными ценностями русского народа, изучение богатств нашей Родины; -поддержание благоприятного эмоционально – психологического климата; -создание условий для проявления каждым ребенком индивидуальности, его творческого потенциала, активности и инициативы; -приобщение детей к здоровому образу жизни; -формирование норм взаимоотношений внутри коллектива.
Итоговый	17-18 дни смены	-реализация ключевого события- большого совместного праздника, закрепляющего все этапы коллективно –творческого дела; -поднятие самооценки каждого участника и значимости для него жизни в коллективе; -награждение детей за активное участие в программе лагеря, вручение грамот; -подготовка детей к завершению смены , усиление контроля за жизнью и здоровьем детей.

### **3.7 Система мероприятий по подготовке и реализации Программы**

<b><i>Методическое обеспечение</i></b>				
1	Подготовка методических рекомендаций для воспитателей по организации спортивно-оздоровительной работы и досуга в ЛОЛ.	апрель-май	Руководитель МО	Рекомендации
2	Разработка рекомендаций по организации работы с родителями в ЛОЛ.	май	Куратор летней оздоровительной кампании	Рекомендации
3	Формирование пакета сценариев досуговых мероприятий и КТД.	май	Руководители МО, воспитатели	Сценарии
4	Разработка программы психологического сопровождения деятельности ЛОЛ.	май	Педагог - психолог	Комплексы тренингов, ролевых игр



5	Разработка механизмов оценивания эффективности деятельности по реализации Программы.	май	Куратор летней оздоровительной кампании	Диагностический инструмент арий
<b>Информационное обеспечение</b>				
1	Изучение социального заказа на организацию летнего отдыха воспитанников МОУ через родительские собрания, анкетирование, телефон «горячей линии «Лето».	март	Куратор летней оздоровительной кампании	Анализ
2	Создание банка данных о воспитанниках, нуждающихся в специальных оздоровительных мероприятиях.	апрель	Педагоги, фельдшер	Информация
3	Работа сайта школы по летней кампании.	март-июнь	куратор летней оздоровительной кампании	Справка по итогам проверки сайтов
<b>Подготовка педагогов-организаторов летнего отдыха</b>				
1	Санитарно-гигиеническое обучение персонала ЛОЛ	январь-май	Директор ОУ	Информация
2	Самоподготовка педагогов: «Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность ЛОЛ».	апрель	куратор летней оздоровительной кампании	Информация
3	Проведение вводного и первичного инструктажа работников ЛОЛ.	май	Завхоз	журнал по ТБ
<b>Управление реализацией программы</b>				
1	Заседания Штаба по организации летнего отдыха воспитанников МБОУ - о подготовке к летнему сезону; - о ходе летней оздоровительной кампании, устранение предписаний надзорных организаций; - о реализации мероприятий по улучшению жизнедеятельности детей и подростков в летний период; - об итогах реализации программы .	апрель-июнь	директор	Протоколы
	Производственные собрания коллектива по темам: «О подготовке к летнему оздоровительному сезону»; «Об итогах реализации программы».	апрель, июнь	директор	Протоколы

	Комплектование педагогических кадров для работы в летнем лагере.	март-апрель	Зам. директора Филиала МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»	Приказы
4	Контроль исполнения решений федеральных, региональных и муниципальных законодательных и исполнительных органов об организации отдыха и занятости детей и подростков в летний период.	май-июнь	директор	Информация Приказы
5	Контроль за использованием бюджетных средств на реализацию программы.	июнь	бухгалтер	Отчеты
6	Организация питания детей.	июнь	Начальник ЛОЛ	Отчеты
7	Совещания с воспитателями отрядов по вопросам реализации плана смены и программы в целом.	по итогам смены	Начальник ЛОЛ	Информация
8	Организация социального партнерства для реализации программы.	май	Начальник ЛОЛ	Договора
9	Контроль соблюдения правил охраны труда и обеспечения безопасных условий жизнедеятельности.	июнь	Ответ. за охрану труда в ЛОЛ	Информация
10	Подготовка аналитических материалов по реализации программы.	июнь	Начальник ЛОЛ	Аналитические справки

### **3.8 Контроль реализации Программы**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный, осуществляющий контроль
1	Контроль санитарного состояния помещений и территорий ЛОЛ.	постоянно	куратор летней оздоровительной кампании
2	Контроль организации питания детей.	постоянно	комиссия по проверке качества питания (брокерская комиссия)
3	Контроль выполнения и качества проведения досуговых мероприятий по плану смены.	4 раза в смену	куратор летней оздоровительной кампании совместно с начальником смены
4	Контроль выполнения медицинской службой и организаторами спортивно-массовой работы оздоровительных мероприятий.	4 раза в смену	куратор летней оздоровительной кампании

5	Контроль создания безопасных условий пребывания детей в ЛОЛ.	постоянно	завхоз
---	--	-----------	--------

### **3.9 Психолого-педагогическое сопровождение программы**

Психологическое сопровождение программы направлено на формирование оптимального взаимодействия всех участников воспитательного процесса, обеспечивающего полноценное развитие и реализацию способностей и возможностей каждого ребенка, на профилактику его эмоционального выгорания, восстановление его психофизиологического статуса в летний период. Сопровождение не решает проблему за человека, но помогает ему найти адекватный способ ее решения.

Психологическое сопровождение ребенка наиболее целесообразно осуществлять опосредованно, преимущественно педагогическими средствами в форме интерактивного взаимодействия.

Организация психологического сопровождения в летний период начинается с формирования готовности педагогов к работе с детьми в летний период, выявления запроса, поступающего от каждого участника воспитательного процесса, затем, в зависимости от поступившего запроса проводятся:

- диагностические исследования личностной сферы, а также сферы межличностных отношений детей и подростков со взрослыми и между собой;
- проведение тренингов общения, коммуникативных и ролевых игр;
- оперативная помощь педагогам по организации эффективного взаимодействия с воспитанниками по формированию детского коллектива;
- обучение приемам саморегуляции (аутотренинг, психогимнастика и пр.).

### **3.10 Работа с родителями**

#### **Цель:**

1. Организация сотрудничества школы и семьи для успешного проведения летней оздоровительной кампании.
2. Повышение качества функционирования летнего лагеря.
3. Повышение роли родителей в организации работы ЛОЛ.

#### **Задачи:**

1. Заинтересовать родителей решением вопроса летней занятости детей ..
2. Постоянное информирование родителей о результатах деятельности ЛОЛ.
3. Привлечение родителей к участию в организации и проведении досуговых и спортивных мероприятий в ЛОЛ.
4. Использование интеллектуальных, финансовых, организационных возможностей родителей для внедрения разнообразных форм организации досуга детей в ЛОЛ.

#### **Формы:**

1. Родительские собрания
2. Размещение информации на стенде «Лето».
3. Индивидуальная работа с родителями специалистов ОУ (врача, психолога, педагогов дополнительного образования, воспитателя).

Взаимоотношения между оздоровительным учреждением и родителями регулируются следующими документами:

- Положение о летнем оздоровительном лагере;
- Заявление родителей о приобретении путевки на смену;

### Мероприятия работы с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Сбор предварительной информации о летней занятости всех учащихся ОУ. Сбор заявок на летний оздоровительный лагерь.	Апрель	классные руководители
2	Родительское собрание. Повестка: Нормативно-правовые документы по организации летней оздоровительной кампании 2023г; Организация питания в ЛОЛ; -ознакомление с культурно-досуговыми и физкультурно-оздоровительными мероприятиями.	Апрель	классные руководители
3	Индивидуальная работа с родителями учащихся группы социального риска по привлечению в ЛОЛ.	Апрель	заместитель директора
4	Индивидуальная работа с родителями учащихся группы социального риска и Управлением социальной защиты населения с целью организации оздоровления и отдыха детей	Апрель-май	заместитель директора
5	Индивидуальная работа с родителями по профилактике хронических заболеваний в целях проведения оздоровительных мероприятий	Май	Медицинский работник
6	Привлечение родителей к организации мероприятий в ЛОЛ. (изготовление игрушек для зверей в зоопарке)	Июнь	заместитель директора
7	Изучение уровня удовлетворенности родителей летним отдыхом детей	Июнь-август	Психолог, воспитатели

### Предполагаемые результаты программы:

- положительное отношение ребенка к духовно – нравственным ценностям: Родина, семья, команда, природа, познание, спорт, здоровье;
- получение ребенком положительного опыта взаимодействия друг с другом и внутри коллектива;
- проявление ребенком интереса к различным видам деятельности ( творческой, игровой, физкультурно –оздоровительной, познавательной);
- проявление ребенком базовых умений самостоятельной жизнедеятельности; самообслуживание, бережное отношение к своей жизни и здоровью, безопасное поведение.