

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ № 54
г. Челябинска»
С.П. ВАЖЕНИН
«31» августа 2022 г.

**Алгоритм
деятельности МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»
по отработке причин необучения**

Причины необучения	Механизмы отработки причин необучения
1. Отсутствие желания учиться	<ul style="list-style-type: none">• Сбор первичной информации о ребенке – классный руководитель, учителя предметники.• Ежедневный контроль за посещением учебных занятий – классный руководитель.• Еженедельный анализ причин непосещения учебных занятий.• Собеседование с родителями (законными представителями) – классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог.• Посещение семей необучающихся и склонных к необучению на дому - классный руководитель, социальный педагог, инспектор ОДН.• Индивидуально-профилактические и коррекционные беседы с обучающимися и родителями (законными представителями) – социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по УВР.• Назначение куратора по работе с необучающимися.• Разработка психолого-педагогических рекомендаций педагогом-психологом для всех участников образования по работе с данной категорией обучающихся.• Разработка и реализация индивидуально-профилактических программ.• Психолого-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация детей и подростков.• Включение данной категории детей в систему дополнительного образования и ученического самоуправления.
2. Отсутствие контроля со стороны родителей	<ul style="list-style-type: none">• Сбор первичной информации о ребенке и семье – классный руководитель, социальный педагог.• Оперативный контроль посещаемости – классный руководитель.• Беседы с обучающимися – классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ОДН.• Беседы с родителями – классный руководитель, социальный педагог, инспектор ОДН.

	<ul style="list-style-type: none"> • Еженедельное заслушивание учителей-предметников по итогам успеваемости и дисциплине учащегося. • Профилактическая и коррекционная работа с учащимся и родителями – социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по УВР. • Разработка и реализация индивидуально-профилактических программ для обучающихся. • Закрепление за данным обучающимся куратора. • Включение данной категории детей в систему внеурочной деятельности и органов ученического самоуправления. • Вызов на Совет профилактики родителей и обучающихся. • Посещение семьи, составление акта ЖБУ (по необходимости). • Решение о принятии административных мер к родителям. • Ходатайство в ОП «Калининский», УСЗН, КДН, прокуратуру.
<p>3. Смена места жительства</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сбор первичной информации о ребенке и его семье - классный руководитель. • Беседы с учениками и их родителями (законными представителями) с целью выяснения места нахождения ребенка - классный руководитель, социальный педагог. • Посещение квартиры, опрос соседей - социальный педагог, инспектор ОДН, классный руководитель. • Ходатайство о выяснение места нахождения семьи в ОП «Калининский» – администрация МБОУ, социальный педагог. • Запрос в ПВС – инспектор ОДН. • Запрос в ОО г.Челябинска и Челябинской области – администрация МБОУ, социальный педагог. • Взаимосвязь с МБОУ по месту нового проживания семьи - администрация МБОУ.
<p>4. Розыск</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сбор первичной информации о ребенке и его семье – классный руководитель, социальный педагог. • Беседа с родителями (законными представителями), соседями, одноклассниками, друзьями с целью выяснения предполагаемого места нахождения ребенка (его семьи) и причин его исчезновения – социальный педагог, инспектор ОДН, классный руководитель, психолог, родительский комитет. • Ходатайство в ОП «Калининский» о выяснении места нахождения несовершеннолетнего – администрация МБОУ, социальный педагог. • Уведомление ОП «Калининский», УСЗН о факте исчезновения несовершеннолетнего. • Заявление о розыске ребенка – родители (законные представители).

	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение во время профилактических рейдов предполагаемых мест досуга несовершеннолетнего – социальный педагог, инспектор ОДН. • Ходатайство в ОП «Калининский», КДН, прокуратуру о принятии административных мер к родителям (законным представителям) за невыполнение обязанностей по воспитанию и обучению ребенка.
<p>5. Бродяжничество</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сбор первичной информации о ребенке и его семье – классный руководитель, социальный педагог. • Ежедневный контроль за посещением учебных занятий – классный руководитель. • Собеседование с родителями (законными представителями), посещение семьи, составление акта ЖБУ - классный руководитель, социальный педагог-психолог, инспектор ОДН, участковый инспектор. • Вызов родителей на Совет профилактики. • Решение о принятии административных мер к родителям (законным представителям) за ненадлежащее воспитание ребенка. • Ходатайство в ОП «Калининский», КДН о принятии административных мер к родителям (законным представителям). • Индивидуальные беседы с обучающимися – социальный педагог, педагог-психолог. • Разработка и реализация индивидуально-профилактических программ • Профилактика, коррекция и реабилитация детей и подростков. • Закрепление куратора за несовершеннолетним. • Посещение во время профилактических рейдов предполагаемых мест досуга несовершеннолетнего – социальный педагог инспектор ОДН, участковый инспектор. • Включение в систему дополнительного образования и органов ученического самоуправления.
<p>6. Другие (прописывать конкретно какие)</p>	<p>Отсутствие документов у ребенка</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сбор первичной информации о ребенке и его семье – классный руководитель, социальный педагог. • Вызов родителей (законных представителей) в школу, беседа с заместителем директора по УВР. • Уведомление ОП «Калининский» о наличии ребенка без документов. • Посещение семьи, составление акта ЖБУ - социальный педагог, инспектор ОДН. • Ходатайство в ОП «Калининский», УСЗН, КДН, прокуратуру о привлечении родителей к административной ответственности за нарушение прав ребенка. <p>Отсутствие регистрации у семьи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вызов родителей (законных представителей) в

школу – беседа при заместителе директора по УВР.

- Посещение семьи, составление акта ЖБУ, опрос соседей – инспектор ОДН, соц. педагог.
- Уведомление ОП «Калининский», ПВС, УСЗН, КДН об отсутствии регистрации у несовершеннолетнего и его семьи.
- Решение о принятии административных мер к родителям (законным представителям).
- Ходатайство в ОП «Калининский», УСЗН, КДН, прокуратуру о принятии административных мер к родителям - администрация МБОУ, социальный педагог.

Трудное семейное положение

- Сбор первичной информации о семье.
- Вызов родителей (законных представителей) в школу, беседа.
- Посещение семьи, составление акта ЖБУ.
- Ходатайство в УСЗН об оказании материальной помощи семье, постановке на учет как малоимущей.
- Постановка обучающегося на дотационное питание в МБОУ.
- Ходатайство в приют о временном содержании ребенка в связи с тяжелым материальным положением (при необходимости).
- Ходатайство в ОП «Калининский», КДН, УСЗН. Медицинские учреждения о принятии мер в отношении учащегося и родителей.

Трудоустройство

- Сбор первичной информации о ребенке и его семье.
- Оперативный контроль за посещаемостью.
- Беседа с родителями (законными представителями) и ребенком.
- Осуществление профилактической и коррекционной работы с обучающимися и родителями (законными представителями) - психолог, социальный педагог.
- Посещение семьи, составление акта ЖБУ – социальный педагог, классный руководитель, инспектор ОДН, родительский комитет.
- Предложение альтернативных форм обучения – администрация МБОУ. Ходатайство в ОП «Калининский», КДН, УСЗН о разрешении альтернативного обучения ребенка.