



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел. (8-351) 700 18 01, e-mail: edu@cheladmin.ru

28 МАЙ 2024

П Р И К А З

№ 1480-з

О тиражировании
оптимизационного проекта
с применением технологий
бережливого управления
в общеобразовательных
организациях города
Челябинска

В соответствии с Планом мероприятий («Дорожная карта») по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области на период 2021-2025 годы, утвержденным Губернатором Челябинской области А.Л. Текслером от 04.08.2021, с учетом общих подходов к организации работ по внедрению бережливых технологий в Челябинской области, в целях реализации требований к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проектов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить тиражирование проекта МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска» по теме: «Оптимизация процесса вовлечения в проектную деятельность обучающихся 8-9 классов для достижения метапредметных результатов, способствующих повышению эффективности своей деятельности в общеобразовательной организации» (далее Проекта) в общеобразовательных организациях города Челябинска» (приложение 1).
2. Назначить координатором процесса тиражирования Проекта Петрову Е.В., главного специалиста отдела обеспечения общего образования.
3. Утвердить состав рабочей группы по тиражированию Проекта (приложение 2):
4. Утвердить дорожную карту по реализации мероприятий в рамках тиражирования Проекта в общеобразовательных организациях города Челябинска (приложение 3).
5. Директору МКУ «ЦОДОО» А.А. Сычевой, начальнику СП МКУ «ЦОДОО» по Калининскому району О.А. Поповой, начальнику СП МКУ «ЦОДОО» по Курчатовскому району Е.Е. Рудковской, начальнику СП МКУ «ЦОДОО» по Ленинскому району Г.Б. Толстовой, начальнику СП МКУ «ЦОДОО» по Советскому району А.М. Кузыченко, начальнику СП МКУ «ЦОДОО» по Тракторозаводскому району И.В. Видергольд, начальнику СП МКУ «ЦОДОО» по Центральному району С.В. Битюковой:
 - 1) обеспечить координацию и контроль проведения мероприятий по тиражированию Проекта;
 - 2) обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки

в соответствии с дорожной картой реализации мероприятий по тиражированию Проекта;

3) обеспечить отчет о ходе реализации процесса тиражирования Проекта в соответствии с мероприятиями дорожной карты.

6. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки в соответствии с дорожной картой реализации мероприятий по тиражированию Проекта.

7. Директору МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска» М.Ю. Пашковой:

1) разместить методические материалы Проекта для тиражирования на официальном сайте МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска»;

2) оказывать методическую и консультативную помощь специалистам рабочей группы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



С.В. Портъев



Карна тиражируемого проекта «Оптимизация процесса вовлечения в проектную деятельность обучающихся 8-9 классов для достижения метарезультатов, способствующих повышению эффективности своей деятельности в МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска»

Утверждено
Первым заместителем Губернатора
Челябинской области



И.А. Гехт

Министр образования и науки
Челябинской области

А.И. Куликов

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Директор МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска»
Владлен Прохас; Пашова Марина Юрьевна, директор МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска»
Первый заказчик процесса: МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска»
Границы процесса: от начала обучения в 8 классе до выпуска из основной школы
Руководитель проекта: заместитель директора по НМР Ануракова Елена Рафаиловна
Команда проекта:
-Трегуб Ирина Владимировна, учитель русского языка и литературы;
-Калинина Анна Валерьевна, учитель технологии;
-Пашнина Любовь Алексеевна, учитель английского языка,
-Роговцева Татьяна Александровна, педагог – организатор,
-Зайцева Галина Владимировна, учитель экономики

2. Обстоятельства выбора

Ключевой риск: Невыполнение Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897 «О реализации ФГОС» (редакция от 28.12.2014 №1645) об обязательности проектной деятельности для обучающихся
Последствия: Низкий уровень достижения метарезультатов ФГОС ООО. Неготовность выпускников к использованию Lean-технологий для дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности. Низкий уровень вовлеченности обучающихся в проектную деятельность с применением бережливых технологий.
Причина возникновения:

- отсутствие стандарта процесса достижения метарезультатов обучающихся 8-9 классов по эффективности своей деятельности в работе над проектом

Ценность для заказчика:

- высокий уровень достижения метарезультатов ФГОС ООО,
- готовность выпускников к использованию Lean-технологий для дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности,
- высокий уровень вовлеченности обучающихся в проектную деятельность с применением бережливых технологий.

3. Планируемый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Доля обучающихся 8-9 классов, вовлеченных в проектную деятельность с применением бережливых технологий	0 %	30%
Стандарт процесса достижения метарезультатов обучающихся 8-9 классов по эффективности своей деятельности в работе над проектом	отсутствует	наличие

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 01.03.2023
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 03.03.2023-11.05.2023
разработка карты текущего состояния процесса – 03.03.2023 – 14.04.2023
разработка карты целевого состояния процесса – 15.04.2023 – 28.04.2023
разработка плана реализации проекта – 28.04.2023 – 11.05.2023
3. Установочное совещание по защите подходов отпымпавши процесса – 12.05.2023 – 18.05.2023
4. Внедрение улучшений – 19.05.2023-26.07.2023
5. Анализа и оценка достижения целевых показателей проекта – 27.07.2023-30.10.2023
6. Защита отчетной презентации и закрытие проекта – 30.10.2023 – 03.11.2023



Соплавление
Решено государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования»

Состав рабочей группы по тиражированию Проекта

1. Айчувакова Елена Рафаиловна, заместитель директора МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска»
2. Ермакова Оксана Витальевна, главный специалист отдела организационно-аналитического обеспечения СП МКУ "ЦОДОО г.Челябинска" по Тракторозаводскому району.
3. Крылосова Ольга Владимировна, главный специалист отдела организационно-аналитического обеспечения МКУ «ЦОДОО».
4. Кузыченко Ирина Анваровна, главный специалист отдела организационно-аналитического обеспечения, СП МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» по Советскому району.
5. Леванова Вероника Владимировна, начальник отдела организационно-аналитического обеспечения СП МКУ «ЦОДОО» по Курчатовскому району.
6. Пашнина Любовь Алексеевна, учитель английского языка МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска»
7. Петрова Елена Валерьевн, главный специалист Комитета по делам образования города Челябинска.
8. Попова Елена Сергеевна, начальник отдела организационно-аналитического обеспечения СП МКУ «ЦОДОО г. Челябинска» по Центральному району.
9. Скобелева Ирина Евгеньевна, заместитель начальника отдела организационно-аналитического обеспечения СП МКУ "ЦОДОО г.Челябинска" по Ленинскому району.
10. Трегуб Ирина Владимировна, учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска»
11. Тюлюкина Татьяна Владимировна, заместитель директора по воспитательной работе МАОУ «СОШ № 124 г. Челябинска» (Калининский район).
12. Федорова Екатерина Сергеевна, главный специалист Комитета по делам образования города Челябинска.

Приложение 3
к приказу Комитета по делам
образования города Челябинска
от __28.05.2024_ №__1480-у__

Дорожная карта по реализации мероприятий в рамках тиражирования проекта «Оптимизация процесса вовлечения в проектную деятельность обучающихся 8-9 классов для достижения метапредметных результатов, способствующих повышению эффективности своей деятельности в общеобразовательной организации» в общеобразовательных организациях города Челябинска

Мероприятие	Сроки	Участники
Заседание проектного офиса по открытию тиражирования Проекта	24.04.2024 в 15.00	Члены рабочей группы, ООО
Подготовка шаблонов документов по тиражированию Проекта	до 30.05.2024	МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска»
Ссылка на пакет документов по тиражированию для ООО ссылка https://disk.yandex.ru/d/Y29mFIsHNc2_Hw		Петрова Е.В., главный специалист Комитета
Издание приказа по реализации проекта в ООО и размещение его на сайте школы в разделе «Бережливое образование»	июнь, 2024	ООО
Подготовка Производственного анализа №1 тиражирования Проекта	июнь, 2024	ООО
Разработка карт ООО по тиражированию Проекта	июнь, 2024	ООО
Предоставление ООО производственного анализа №1 и карты проекта в «ЦОДОО» своего района	июль, 2024	«ЦОДОО», ООО
Предоставление собранных материалов с ООО «ЦОДОО» в Комитет на электронный адрес: chel_olymp@mail.ru	август,2024	«ЦОДОО»
Проведение «ярмарки ежей» в ЦОДОО на электронный адрес: chel_olymp@mail.ru	август,2024	«ЦОДОО», ООО
Формирования листа проблем внутри района по итогам «ярмарки ежей»	август,2024	«ЦОДОО»
Предоставление «ЦОДОО» результатов «ярмарки ежей» и фотоотчета в Комитет	август,2024	ООО
Подготовка Анализа проблем и размещение его на сайте школы в разделе «Бережливое образование»	август,2024	ООО
Составление плана реализации проекта и размещение его на сайте школы в разделе «Бережливое образование»	август,2024	ООО
Проведение методического совещания	Август, 2024	Члены рабочей группы, , «ЦОДОО», ООО
Апробация внедрения рабочих тетрадей по проектной деятельности	Сентябрь- октябрь 2024	ООО

Подготовка Производственного анализа №2 по тиражированию Проекта	до 25.10.2024	ООО
Подготовка презентации в ООО о завершении тиражирования Проекта	до 01.11.2024	ООО
Заполнение Чек-листа основных показателей в рамках тиражирования Проекта (ссылка на шаблон)	до 01.11.2024	ООО
Предоставление материалов в «ЦОДОО» своего района (лист проблем, производственного анализа №2, Чек лист по показателям, презентация итогов тиражирования, фотодокументы по тиражированию)	до 05.11.2024	ООО
Подготовка итоговой презентации от «ЦОДОО»	до 15.11.2024	«ЦОДОО»
Предоставление «ЦОДОО» собранных материалов от ООО своего района и итоговой презентации по району в Комитет на электронный адрес: chel_olymp@mail.ru	до 15.11.2024	«ЦОДОО»
Подготовка итоговой презентации по тиражированию	До 25.11.2024	Члены рабочей группы
Оформление протокола закрытия проекта	До 25.11.2024	Все участники проекта
Заседание проектного офиса по подведению итогов тиражирования и представление итоговой презентации по тиражированию.	До 30 ноября 2024	Члены рабочей группы, ООО