

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического Совета

Протокол № 1

от 28.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»

С.П. ВАЖЕНИН

28.08.2021 г.

**Положение  
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися  
образовательных программ и поощрений обучающихся в  
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа № 54 г. Челябинска», а также  
хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на  
бумажных и электронных носителях**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 54 г. Челябинска», а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и электронных носителях (далее – Положение, МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (с изменениями и дополнениями)»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (с изменениями и дополнениями)»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от

17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

- Уставом МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»;

- локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска».

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, реализуемых в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»;

1.2.2. регламентирует деятельность педагогов и администрации по учету индивидуальных образовательных достижений освоения учащимися образовательных программ, реализуемых в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска».

1.3. В Положении используются следующие понятия, термины:

- *индивидуальное образовательное достижение обучающегося* – результат освоения обучающимся общеобразовательных программ – начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных образовательных общеразвивающих программ в соответствии с их индивидуальными потребностями;

- *личное дело* – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»;

- *портфолио обучающегося* – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности;

- *поощрение* – способ стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде дипломов, грамот, благодарностей, памятных подарков.

1.4. Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрений учащихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» принимается педагогическим советом, утверждается приказом директора.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»**

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ:

2.2.1. определение уровня освоения обучающимися образовательных программ;

2.2.2. установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемым результатам образовательной деятельности;

2.3. контроль и оценка качества образовательной деятельности МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»;

2.2.4. выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для

обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

2.2.5. индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;

2.2.6. объединение воспитательного потенциала семьи и МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» в интересах развития обучающегося.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

2.3.1. совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;

2.3.2. обеспечение комплексного подхода к оценке достижений обучающимися всех трех групп результатов образования: предметных, метапредметных, личностных;

2.3.3. разработку и выбор форм оценивания, контрольно-измерительных материалов адекватно возрасту обучающихся;

2.3.4. дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;

2.3.5. организацию мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

2.3.6. отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, образовательных мероприятий);

2.3.7. ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом и результатами их образовательной деятельности.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений учащихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» положены следующие принципы:

- планомерность;
- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность;
- непрерывность;
- достоверность.

### **3. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»**

3.1. В МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования; дополнительного образования.

3.2. К индивидуальным образовательным результатам учащихся относятся:

- учебные достижения;
- достижения по программам внеурочной деятельности;
- достижения по программам дополнительного образования;
- личностные образовательные результаты.

3.2.1. К учебным достижениям учащихся относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
- результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по ООП;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся;
- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности.

3.2.2. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;
- результаты участия в олимпиадах и иных интеллектуальных, творческих конкурсах;
- результаты участия в физкультурных и спортивных мероприятиях;
- сдача норм физкультурного комплекса «ГТО».

3.2.3. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт;
- толерантность в отношении других культур, народов, религий;

- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли,
- осознание и развитие личностных смыслов учения;
- готовность и способность к самообразованию;
- участие в работе органов ученического самоуправления;
- осуществление волонтерской деятельности;

3.2.4. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся

универсальные учебные действия:

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и т. д.);
- познавательные (поиск и кодирование информации, в том числе представленной в цифровой форме; перевод одного способа подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и т. д.);
- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением); выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов.

3.3. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности согласно действующим в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» Положению о назначении и выдаче ценных подарков одаренным детям и Положению о мерах поощрения обучающихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска», выполнивших нормативы и требования золотого, серебряного и бронзового знаков отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

#### **4. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»**

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ учащимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ обучающимися (текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, проектной деятельности и т. д.);
- внешней оценки результатов освоения образовательных программ обучающимися (результаты мониторингов федерального,

регионального уровня, государственной итоговой аттестации, участия в олимпиадах).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ учащимися осуществляется по итогам оценочных процедур, мониторингов и диагностик, проводимых в рамках ВСОКО.

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных носителях и на электронных носителях.

4.3.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрений учащихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» относятся: журналы внеурочных занятий; журналы объединений дополнительного образования; журналы вариативной части учебного плана; личные дела обучающихся, книги учета и записи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, приказы, аналитические материалы.

4.3.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» относятся: электронный классный журнал в АС «СГО», базы данных АС «СГО».

4.3.3. Обязательные бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся включены в состав номенклатуры дел МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска».

4.3.4. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся личные дневники обучающихся, портфолио обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.

4.3.5. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ определяется решениями педагогического совета, администрации МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска».

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана осуществляется в:

- электронном классном журнале (в соответствии с Положением об электронном классном журнале в автоматизированной системе «Сетевой город. Образование» МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»);
- журналах вариативной части учебного плана.

4.5. Учет индивидуальных образовательных результатов учащихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в журналах внеурочной деятельности.

4.6. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в журналах объединений дополнительного образования.

4.7. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании;
- справка, содержащая информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из электронного классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью исходной МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» и подписью руководителя (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
- сертификаты участников научно-практических конференций, творческих фестивалей и т. д.;
- свидетельства, удостоверения.

4.8. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- общеклассные альбомы, плакаты, папки - как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;
- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) - как форма сохранения результатов индивидуальной/групповой работы;
- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и т. д.);
- выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка - соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

4.9. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты учащихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» оформляются в форме портфолио согласно действующим Положению о портфолио достижений обучающихся начальных классов МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» и Положению о портфолио достижений обучающихся основной школы МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

4.10. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью, предназначенной для документов образовательной организации и подписью классного руководителя.

4.11. Личное дело при переводе обучающегося в другую образовательную организацию отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска».

4.12. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

## **5. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, полученных в других образовательных организациях**

5.1. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся и поощрений, полученных в других образовательных организациях осуществляется на добровольной основе на основании волеизъявления обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

## **6. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»**

6.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

6.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством Российской Федерации. Передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимся законными представителями ребенка, не допускается.

6.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью поощрения в соответствии с Положением о назначении и выдаче ценных подарков одаренным детям и Положением о мерах поощрения обучающихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска», выполнивших нормативы и требования золотого, серебряного и бронзового знаков отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

## **7. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся**

7.1. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях согласно требованиям законодательства РФ.