

ПРИКАЗ

12.01.2026

№1/2

«О работе с документами,
включёнными в «Федеральный
список экстремистских
материалов»

В целях соблюдения Федеральных законов РФ: № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2023 г.), № 114-ФЗ от 25.07. 2012 г. «О противодействии экстремистской деятельности» (редакция от 23.11.2015 г.), № 436-ФЗ от 29.12.2010 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (редакция от 28.04.2023 г.) *п р и к а з ы в а ю:*

1. Создать комиссию для сверки имеющегося библиотечного фонда МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, исключению экстремистских материалов в следующем составе:

Председатель комиссии: – Субачева Светлана Владимировна, заместитель директора по ВР.

Члены комиссии:

Четверикова Светлана Садофьевна, педагог- библиотекарь;

Куцубей Анастасия Тониславовна, педагог-психолог;

Кулев Егор Валерьевич, учитель истории и обществознания.

2. Проводить 1 раз в 6 месяц(ев) сверку имеющихся в фонде школьной библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов».

3. По результатам проверки составлять Акт сверки (проверки), фиксировать факты сверки в Журнале регистрации актов сверки (поверки) библиотечного фонда МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска с «Федеральным списком экстремистских материалов».

4. В случае выявления в фонде библиотеки документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов» составить Акт на изъятие и списание экстремистских материалов.

5. Четвериковой Светлане Садофьевне, педагогу- библиотекарю:

– осуществлять актуализацию информации с «Федеральным списком экстремистских материалов» не реже 1 раза в месяц МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска, фиксировать в «Журнале актуализации списка экстремистских материалов»;

– в случае размещения новых запрещенных источников в «Федеральном списке экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе и размещать в библиотеке образовательной организации;

6. Кулеву Е.В., ответственному за информационную безопасность:

– не реже 1 раз в 6 месяцев осуществлять блокирование доступа с компьютеров, расположенных в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска, к сайтам и электронным ресурсам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов»;

– в случае выявления интернет-сайтов и электронных документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» составить акт о блокировании данных ресурсов.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С.П. Важенин