

Филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 54 г. Челябинска»
(Филиал МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»)
454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 18

ПРИКАЗ

«24» марта 2025г.

№ 72

«О формировании и назначении
комиссии по сверке библиотечного фонда
ОО с Реестром иностранных агентов»

В целях соблюдения Федеральных законов РФ: № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.). Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (с изм. и доп.). Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для сверки (проверки) имеющегося библиотечного фонда Филиала МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» с Реестром иностранных агентов в следующем составе:

Председатель комиссии: Свирский В.С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Члены комиссии:

- Соловьева Т.С., заместитель директора по воспитательной работе;
- Хайбуллина М.Х., педагог-библиотекарь;
- Недопекина М.Г., учитель истории

Проводить сверку (проверку) систематически (не реже одного раза в квартал: март, июнь, сентябрь, декабрь) имеющихся в фонде школьной библиотеки документов с с Реестром иностранных агентов.

2. По результатам проверки составлять Акт сверки (проверки), фиксировать факты сверки в Журнале регистрации актов сверки (поверки) библиотечного фонда Филиала МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска с Реестром иностранных агентов

3. В случае выявления в фонде библиотеки документов, опубликованных в с Реестре иностранных агентов в школьном библиотечном

фонде, документы произведённые иностранными агентами, помещается в непрозрачную суперобложку убираются в закрытый фонд.

4. Педагогу-библиотекарю Хайбуллину М.Х.:

– осуществлять актуализацию информации с Реестром иностранных агентов (не реже одного раза в квартал: март, июнь, сентябрь, декабрь) имеющихся в фонде школьной библиотеки документов с Реестром иностранных агентов, фиксировать в «Журнале регистрации актов сверки (проверки библиотечного фонда)»;

– в случае размещения новых источников в в Реестре иностранных агентов, производить их распечатку на бумажном носителе и размещать в библиотеке образовательной организации;

– 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Важенин С.П.