

## ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 312/16

Об организации работы сети Интернет  
и фильтрации доступа к Интернет-ресурсам

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», статьями 15.1, 15.2 и 15.3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», в целях реализации в школе государственной политики в области профилактики терроризма и экстремизма, а также соблюдения регламента контентной фильтрации доступа школьных компьютеров, подключенных к сети Интернет

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Совете по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет (Приложение 1).
2. Утвердить состав Совета школы по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет (Приложение 2).
3. Утвердить план работы Совета по контентной фильтрации на 2022-2023 учебный год (Приложение 3).
4. Утвердить Положение об использовании сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» (Приложение 4).
5. Утвердить Правила использования сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» (Приложение 5).
6. Утвердить инструкции регламентирующие доступ к ресурсам сети Интернет:
  - Инструкция для сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» о порядке действий при осуществлении контроля за использованием обучающимися сети Интернет (Приложение 6);
  - Инструкция по работе сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» в сети Интернет (Приложение 7);
  - Инструкция для сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет (Приложение 8);
  - Инструкция по работе в сети Интернет для обучающихся (Приложение 9).
7. Утвердить формы журналов (Приложение 10):
  - 1) журнал проверок по отслеживанию списка информационных ресурсов, запрещенных на территории РФ;

- 2) журнал инструктажа по правилам использования сети Интернет сотрудниками;
- 3) журнал инструктажа по правилам использования сети Интернет обучающимися;
- 4) журнал учета пользователей точкой доступа к сети Интернет;
- 5) журнал контроля доступа к сети Интернет;
- 6) журнал регистрации случаев обнаружения Интернет-ресурсов, не совместимых с целями и задачами образования и воспитания обучающихся.
8. Утвердить регламент работы сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» с электронной почтой (Приложение 11).
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.П. Важенин

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет.**

1. В соответствии с настоящим Положением о Совете МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет (далее - Совет) целью создания Совета является принятие мер для исключения доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся.
2. Совет осуществляет непосредственное определение политики доступа в Интернет.
3. Совет создается из представителей педагогического коллектива, профсоюзной организации (если таковая имеется), родительского комитета и ученического самоуправления в согласованном указанными лицами порядке.
4. Очередные собрания Совета проходят с периодичностью, установленной Советом.
5. Совет:
  - 5.1. Принимает решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей конкретного муниципального образования и/или конкретного населенного пункта, мнения членов Совета, а также иных заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;
  - 5.2. Определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсе МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»;
  - 5.3. Направляет директору МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы обучающихся в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.
6. Во время занятий контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляет учитель. Во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся контроль за использованием сети Интернет осуществляет лицо, уполномоченное Советом (далее - «Уполномоченное лицо»).
7. Уполномоченное лицо:
  - 7.1. Определяет время и место для свободной работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
  - 7.2. Способствует осуществлению контроля за объемом трафика МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» в сети Интернет;
  - 7.3. Наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет обучающимися;
  - 7.4. Запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае

нарушения обучающимся порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;

7.5. Не допускает обучающегося к работе в Интернете в предусмотренных настоящими Правилами случаях;

7.6. Принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

8. Принятие решений о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет осуществляется Советом самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

8.1. Педагоги МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»;

8.2. Лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в соответствующих областях;

8.3. Представители управления образованием;

8.4. Родители обучающихся (законные представители).

9. При принятии решения Совет и эксперты должны руководствоваться:

9.1. Законодательством Российской Федерации;

9.2. Специальными знаниями, в том числе, полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;

9.3. Интересами обучающихся, целями образовательного процесса;

9.4. Рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

10. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, осуществляется на основании решений Совета лицом, уполномоченным руководителем образовательного учреждения по представлению Совета.

11. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» и доступ, к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, определяются в установленном порядке.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

### **СОСТАВ**

#### **Совета МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет.**

1. Важенин Сергей Петрович - директор МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», председатель Совета по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет.
2. Жирякова Оксана Юрьевна - зам. директора по УВР.
3. Андрущенко Светлана Васильевна - учитель информатики.
4. Габдрахманова Венера Назиповна – педагог-библиотекарь, ответственная за обновление списка запрещенной и экстремистской литературы.
5. Попова Светлана Александровна - председатель профкома школы.
6. Член Совета родителей.
7. Член Совета обучающихся.

«Утверждаю»  
 Директор МБОУ «СОШ № 54  
 г. Челябинска»  
 \_\_\_\_\_ С.П. Важенин

**ПЛАН**  
**работы Совета МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» по контентной фильтрации на**  
**2022 – 2023 учебный год.**

Тема заседания	Дата заседания
Утверждение плана работы школьного совета по вопросам по контентной фильтрации на 2018- 2019 учебный год.	сентябрь
Что такое контентная фильтрация? Рассмотрение системы классификации информации, не имеющей отношения к образовательному процессу.	сентябрь
Ребёнок и Интернет. Рассмотрение списка сайтов, не имеющих отношение к образовательному процессу.	октябрь
Составление классификатора информации, несовместимой с задачами образования и воспитания, обучающихся в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»	октябрь
Отчет об эффективности контентной фильтрации в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» администратора контентного фильтра.	ноябрь
Рассмотрение и корректировка правил работы в сети Интернет участников образовательного процесса.	декабрь
Мероприятия, направленные на ограничение доступа участников образовательного процесса к информации в сети Интернет, не относящиеся к образовательному процессу.	январь
Проблемный анализ вопросов по обеспечению информационной безопасности обучающихся в школе и дома на общешкольном родительском собрании.	февраль
Результаты работы системы контентной фильтрации доступа к сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» за 2018- 2019 учебный год.	март
Разработка рекомендаций и предложений для внесения в план по	апрель

контентной фильтрации на 2019-2020 учебный год.	
Утверждение плана работы школьного совета на 2019 - 2020 учебный год.	май

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об использовании сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

1.3. Настоящее Положение имеют статус локального нормативного акта МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

#### **2. Организация использования сети Интернет.**

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на Педагогическом совете школы. Положение вводится в действие приказом директора школы.

2.2. При разработке Положения об использовании сети Интернет Педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.3. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе Положением директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.



2.5. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники школы, определенные приказом его руководителя.

Работник МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.6. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.

2.7. Пользователи сети Интернет в школе должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в школе следует осознавать, что школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах школы.

2.8. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе Положением обеспечивается работником школы, назначенным его руководителем.

2.9. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.10. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей (или иных законных представителей) обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.11. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя (законного представителя).

2.12. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. Использование сети Интернет.**

3.1. Использование сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах школы;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах школы.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

## **ПРАВИЛА использования сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».**

### **1. Общие положения.**

1.1. Использование сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

1.3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

### **2. Организация использования сети Интернет.**

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на Педагогическом совете МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска». Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводятся в действие приказом директора МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

2.2. Правила использования сети Интернет разрабатывается Педагогическим советом МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители обучающихся.

2.3. При разработке правил использования сети Интернет Педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.4. Директор МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОО, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» правилами директор ОУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.5. Педагогический совет МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»;
- дает директору МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети.

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие.

При этом учитель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», определенные приказом его руководителя.

Работник МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» или предоставленного оператором услуг связи.

2.9. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» правилами обеспечивается работником ОО, назначенным его директором МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»

2.10. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ОО призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

### **3. Права, обязанности и ответственность пользователей.**

- Использование сети Интернет в ОУ осуществляется в целях образовательного процесса.

- Участники образовательного процесса школы могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничению доступа.

- К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать его.

#### **Правила работы.**

##### Пользователям запрещается:

1. Осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ и РТ.
2. Посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).
3. Загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.
4. Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.
5. Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
6. Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.
7. Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).
8. Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничению доступа.
9. Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы, так и за его пределами.
10. Использовать возможности «точки доступа к Интернету» школы для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.
11. Осуществлять любые сделки через Интернет.

**Пользователи несут ответственность:**

1. За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
2. За нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность).

**Пользователи имеют право:**

1. Работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного расписанием.
2. Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).
3. Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ОУ.
4. Иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ОУ.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**для сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» и членов Совета МБОУ**  
**«СОШ № 54 г. Челябинска» о порядке действий при осуществлении контроля за**  
**использованием обучающимися**  
**сети Интернет.**

Данные лица определяют возможности доступа обучающихся:

- 1) к потенциально опасному контенту;
- 2) к контенту (в случае технического отказа оборудования), не представляющему опасности для обучающихся, доступ к которому не противоречит принятым нормативным актам на федеральном уровне, муниципальном уровне, а также на уровне МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют:

- 1) во время проведения занятий - педагог, проводящий урок и (или) специально уполномоченное директором МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» на осуществление такого контроля лицо;
- 2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся - лицо, уполномоченное Советом МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете (далее - Совет) или директором МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» в установленном Советом порядке.

Лицо, осуществляющее контроль за использованием обучающимися сети Интернет:

- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- способствует осуществлению контроля за объемом трафика образовательного учреждения в сети Интернет;
- наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет обучающимися;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет в случае нарушения обучающимся порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- не допускает обучающегося к работе в Интернете в предусмотренных Правилами

использования сети Интернет случаях;

- принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

При обнаружении информации, в отношении которой у лица, осуществляющего контроль за использованием обучающимися сети Интернет, возникают основания предполагать, что такая информация относится к числу запрещенной для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации или иному потенциально опасному для обучающихся контенту, ответственное лицо направляет соответствующую информацию руководителю образовательного учреждения и в Совет, которые принимают необходимые решения.

При обнаружении вызванного техническими причинами отказа доступа к контенту, не представляющему опасности для обучающихся, доступ к которому не противоречит принятым нормативным актам на федеральном уровне, уровне субъекта Российской Федерации, муниципальном уровне, а также на уровне образовательного учреждения, ответственное лицо направляет соответствующую информацию по специальной «горячей линии» для принятия соответствующих мер по восстановлению доступа к разрешенному контенту.



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по работе сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»**  
**в сети Интернет.**

**1. Общие положения.**

1.1. Инструкция по работе сотрудников и обучающихся образовательного учреждения в сети Интернет (далее - инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» и регламентирует порядок действий сотрудников и обучающихся при работе с ресурсами и сервисами сети Интернет.

1.2. Ознакомление с инструкцией и ее соблюдение обязательны для всех сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», а также иных лиц, допускаемых к работе с ресурсами и сервисами сети Интернет.

1.3. Настоящая инструкция имеет статус локального нормативного акта МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска». Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящей инструкцией, применяются нормы действующего законодательства.

**2. Организация использования сети Интернет.**

2.1. Доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, запрещен.

2.2. При использовании сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» сотрудниками предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

2.3. Сотрудники МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», имеющие рабочее место, оборудованное компьютером с подключением к сети Интернет, используют сеть в любое время в рамках режима работы школы.

2.4. При использовании сетевых серверов, предполагающих авторизацию, запрещается пользоваться чужими учетными данными.

2.5. Все компьютеры, подключаемые к сети Интернет, обязаны иметь установленное, действующее и обновляющееся антивирусное программное

обеспечение.

2.6. Пользователи сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность блокирования ресурсов, не содержащих запрещенных материалов, а также обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. При обнаружении указанной информации пользователю необходимо сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», указав при этом адрес ресурса. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», обеспечивается руководителем или назначенным им сотрудником МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

### **3. Права, обязанности и ответственность пользователей.**

3.1. Использование ресурсов сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» осуществляется в целях образовательного процесса.

3.2. Сотрудники могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» работы сети Интернет и ограничению доступа.

3.3. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы.

3.4. Перед работой пользователю необходимо расписаться в журнале учета работы в сети Интернет.

3.5. За одним рабочим столом должно находиться не более одного пользователя.

3.6. Пользователям запрещается:

- посещать сайты, содержание и тематика которых недопустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети Интернет, а также размещение ссылок на выше указанную информацию;

- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;

- распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;

- осуществлять любые сделки через сеть Интернет;

- работать с объемными ресурсами (видео, аудио, чат, фото) без согласования с

лицом, назначенным ответственным за организацию в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» работы сети Интернет.

3.7. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- за нанесение любого ущерба оборудованию (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.

3.8. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Правилами МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» или утвержденного графика;
- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD, флеш - накопителе).

#### **4. Действия во внештатных ситуациях.**

4.1. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, сотрудник обязан незамедлительно сообщить об этом ответственному. Педагог обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за организацию подключения к сети Интернет и ограничение доступа к информационным ресурсам.

4.2. При утрате (в том числе частично) подключения к сети Интернет лицо, обнаружившее неисправность, сообщает об этом ответственному сотруднику за организацию подключения к сети Интернет.

4.3. При заражении компьютера вирусами его использование немедленно прекращается сотрудником, обнаружившим заражение. О сложившейся ситуации сообщается педагогу, проводящему занятие, либо ответственному сотруднику за организацию подключения к сети Интернет. Компьютер отключается от сети до момента очистки от всех вирусов. Разрешение на дальнейшее использование компьютера и подключение его к сети дает ответственный сотрудник за организацию подключения к сети Интернет после соответствующей проверки.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**для сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»**  
**о порядке действий при осуществлении контроля использования**  
**обучающимися сети Интернет.**

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» при обнаружении:

- 1) обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
- 2) отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:

- 1) во время занятия - проводящий его педагог;
- 2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся - сотрудник МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», назначенный директором МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» в установленном порядке.

3. Педагог:

- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
- способствует осуществлению контроля объемов трафика МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» в сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению преподавателя, содержит

информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», педагог также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

Приложение № 9

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

## **ИНСТРУКЦИЯ для обучающихся МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» в сети Интернет.**

### **1. Общие положения.**

1.1. Инструкция по работе обучающихся образовательного учреждения в сети Интернет (далее - инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» и регламентирует порядок действий сотрудников и обучающихся при работе с ресурсами и сервисами сети Интернет.

1.2. Ознакомление с инструкцией и ее соблюдение обязательны для всех обучающихся МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска, а также иных лиц, допускаемых к работе с ресурсами и сервисами сети Интернет.

1.3. Настоящая инструкция имеет статус локального нормативного акта МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска». Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящей инструкцией, применяются нормы действующего законодательства.

### **2. Организация использования сети Интернет.**

2.1. Доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, запрещен.

2.2. При использовании сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

2.3. Использование сети Интернет обучающимися допускается только с разрешения педагога.

2.4. При использовании ресурсов сети обязательным является соблюдение

законодательства об интеллектуальных правах и иного применимого законодательства.

2.5. В свободное время использование обучающимися и иными лицами сети Интернет допускается по расписанию оборудованных компьютерами кабинетов в присутствии сотрудника, прошедшего инструктаж по технике безопасности при работе с вычислительной техникой.

2.6. При использовании сетевых серверов, предполагающих авторизацию, запрещается пользоваться чужими учетными данными.

2.7. Все компьютеры, подключаемые к сети Интернет, обязаны иметь установленное, действующее и обновляющееся антивирусное программное обеспечение.

2.8. Пользователи сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность блокирования ресурсов, не содержащих запрещенных материалов, а также обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. При обнаружении указанной информации пользователю необходимо сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска», указав при этом адрес ресурса. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» правилами, обеспечивается руководителем или назначенным им сотрудником МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

### **3. Права, обязанности и ответственность пользователей.**

3.1. Использование ресурсов сети Интернет в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» осуществляется в целях образовательного процесса.

3.2. Обучающиеся могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» работы сети Интернет и ограничению доступа.

3.3. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы.

3.4. Перед работой пользователю необходимо расписаться в журнале учета работы в сети Интернет.

3.5. За одним рабочим столом должно находиться не более одного пользователя.

3.6. Пользователям запрещается:

- посещать сайты, содержание и тематика которых недопустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения,

уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или про грамм, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети Интернет, а также размещение ссылок на выше указанную информацию;

- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;

- распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;

- осуществлять любые сделки через сеть Интернет;

- работать с объемными ресурсами (видео, аудио, чат, фото) без согласования с лицом, назначенным ответственным за организацию в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» работы сети Интернет.

3.7. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;

- за нанесение любого ущерба оборудованию (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.

3.8. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Правилами МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» или утвержденного графика;

- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD, флеш - накопителе).

4. Действия во внештатных ситуациях.

4.1. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие.

4.2. При утрате (в том числе частично) подключения к сети Интернет лицо, обнаружившее неисправность, сообщает об этом ответственному сотруднику за организацию подключения к сети Интернет.





							кабинет	точки доступа к сети Интернет	

Примечание: ведется в кабинете информатики (журнал пронумерован, прошнурован, с печатью и подписью директора).

### **Журнал контроля контентной информации.**

Дата проверки	ФИО, должность проверяющего	№ кабинета	№ ПК	Результаты проверки	Принятые меры	Подпись проверяющего

Примечание: ведется ответственным за обеспечение контентной информации (журнал пронумерован, прошнурован, с печатью и подписью директора).

### **Журнал регистрации случаев обнаружения Интернет-ресурсов, не совместимых с целями и задачами образования и воспитания обучающихся.**

Дата	Время	№ кабинета	№ ПК	ФИО пользователя	Адрес Интернет-ресурса	Подпись пользователя	Предпринятые меры	Подпись ответственного за обеспечение контентной информации	Примечание

Примечание: ведется ответственным за обеспечение контентной информации (журнал пронумерован, прошнурован, с печатью и подписью директора).

Приложение № 11

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»

\_\_\_\_\_ С.П. Важенин

**РЕГЛАМЕНТ  
работы сотрудников МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»  
с электронной почтой.**

**1. Общие положения.**

1.1. Электронная почта в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» может использоваться только в функциональных и образовательных целях.

1.2. Пользователи должны соблюдать правила и инструкции по работе с электронной почтой, этические нормы общения.

1.3. Перед отправлением сообщения необходимо проверять правописание и грамматику текста.

1.4. Пользователям запрещено:

1.4.1. Участвовать в рассылке посланий, не связанных с образовательным процессом.

1.4.2. Пересылать по произвольным адресам не затребованную потребителями информацию (спам).

1.4.3. Отправлять сообщения противозаконного или неэтичного содержания.

1.4.4. Использовать массовую рассылку электронной почты, за исключением необходимых случаев.

1.5. Электронное послание не должно использоваться для пересылки секретной и конфиденциальной информации, поскольку является эквивалентом почтовой открытки.

**2. Порядок обработки, передачи и приема документов по электронной почте.**

2.1. По электронной почте производится получение и отправка информации законодательного, нормативно-правового, учебного, учебно-методического характера.

2.2. Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» приказом директора назначается ответственное лицо (по

возможности из числа специалистов делопроизводственной службы) - оператор электронной почты.

2.3. Ответственное лицо МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» должно обеспечить бесперебойное функционирование электронной почты и получение информации не реже двух раз в день.

2.4. Ответственность за ненадлежащую подготовку информации к передаче по электронной почте несет оператор электронной почты.

2.5. Передаваемые с помощью электронной почты официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер.

2.6. Все передаваемые учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом.

2.7. При обучении работе с электронной почтой обучающихся ответственность за работу с почтой несет учитель.

2.8. Для отправки электронного сообщения пользователь оформляет документ в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению официальных документов, в электронном виде и представляет по локальной сети или на носителе информации оператору электронной почты.

2.9. При получении электронного сообщения оператор:

2.9.1. Передает документ на рассмотрение администрации МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» или в случае указания непосредственно адресату.

2.9.2. В случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя.