

«Согласовано»  
Председатель ПК  
Попова С.А.  
«16» июля 2024

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ № 54  
г. Челябинска»  
С.П. ВАЖЕНИН  
«16» июля 2024

## **Положение о предоставлении горячего питания обучающимся МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»**

### **I. Общие положения и основные определения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения организации питания обучающихся, реализации основных направлений социальной политики, оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» путем обеспечения их горячим питанием во время учебного процесса на льготных условиях, во исполнение Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение определяет и устанавливает условия предоставления горячего питания обучающимся МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» как за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска решением Челябинской городской Думы от 25.08.2020 № 11/10 «Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общественных организациях города Челябинска за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска» (с изменениями), распоряжения администрации города Челябинска от 20.03.2024 № 3369 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления реализации государственной политики в системе образования города Челябинска», распоряжения администрации города Челябинска от 28.05.2024 № 6454 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города Челябинска от 26 апреля 2022 г №4627», приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 27.08.2021 №1709-у «Об утверждении здорового питания воспитанников учащихся в образовательных учреждениях города Челябинска, Постановления Правительства Челябинской области от 06.10.2022 №543-п «О дополнительных мерах социальной поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации», подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска», так и за родительские средства.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок предоставления горячего питания определенным категориям обучающихся.

1.4 Питание организуется школой самостоятельно.

1.5 Объем финансовых средств, направляемых на компенсацию стоимости питания обучающихся школы в соответствии с количеством обучающихся льготных категорий, согласно поданных заявлений.

### **II. Случаи, дающие право на обеспечение питанием и молоком обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска (1-4 классы):**

2.1. Право на обеспечение бесплатным горячим питанием имеют:

- 1) обучающиеся по программам начального общего образования в период учебного процесса, в соответствии с календарным учебным графиком МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска»;
- 2) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) и дети-инвалиды, осваивающие образовательные программы начального общего образования:
  - в образовательной организации;
  - на дому.

2.2. Право на обеспечение молоком имеют обучающиеся по программам начального общего образования в период учебного процесса, в соответствии с календарным учебным графиком МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска», в том числе в период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, а также освоении общеобразовательной программы на дому.

2.3. Предоставление бесплатного питания, молока обучающимся осуществляется, с даты принятия решения.

2.4. Бесплатное питание обучающимся не предоставляется в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающихся в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска», при этом выплата денежной компенсации не производится;

2.5. В период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, при освоении общеобразовательной программы на дому, выдача молока производится родителям (законным представителям) обучающегося по программе начального общего образования, на основании заявления о выдаче молока в период дистанционного обучения либо обучения на дому;

2.6. Для получения обучающимися 1-4 классов бесплатного горячего питания родители (законные представители) предоставляют в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося, с указанием номеров СНИЛС родителя и обучающегося;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося по программам начального общего образования;
- 3) копия свидетельства о рождении обучающегося.

2.7. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, настоящего Положения обеспечиваются бесплатным двух разовым горячим питанием.

2.8. Предоставление бесплатного горячего питания, молока прекращается в случае отчисления обучающегося из МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска».

### **III. Определение льготных категорий обучающихся (5-11 классы):**

3.1. В целях социальной защиты детей, данное положение определяет следующие льготные категории обучающихся для предоставления им льготного питания:

- 1) детям из малообеспеченных семей;
- 2) детям с нарушением здоровья, имеющие заболевания относящиеся к нарушениям состояния здоровья: заболевания, связанные недостаточностью питания, не связанные с тяжелой патологией и не требующие специальной диеты (белково-энергетическая недостаточность умеренной и легкой степени (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 44), и задержка развития, обусловленная белково-энергетической недостаточностью (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем МКБ 10 IV E 45);
- 3) детям из семей, находящихся в социально-опасном положении, и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 4) Дети из семей участников (ветеранов) боевых действий;
- 5) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды
- 6) обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, один из родителей которых является иным участником специальной военной операции;
- 7) обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, один из родителей которых является мобилизованным военнослужащим;
- 8) дети из многодетных семей.

3.3. Обучающиеся имеют право на получение питания в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» за счет бюджетных средств **только** по одной из вышеуказанных льготных категорий.

3.4. Для получения льготного питания родители (законные представители) обучающихся из семей льготных категорий обращаются с заявлением на имя директора образовательного учреждения с указанием номера СНИЛС обучающегося и родителя, с приложением документов, подтверждающих право на получение льгот.

Заявление о получении бесплатного питания рассматривается директором в течение **одного рабочего дня** со дня, следующего за днем предоставления указанного заявления в образовательную организацию. В случае принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания, образовательная организация уведомляет о принятом решении заявителя **в течение двух рабочих дней** путем направления по почте письменного уведомления и (или) вручения уведомления родителю (законному представителю) обучающегося лично. В случае принятия решения о предоставлении бесплат-

ного питания руководитель образовательной организации издает приказ о предоставлении бесплатного питания в день принятия решения о предоставлении бесплатного питания обучающемуся, но не ранее даты возникновения образовательных отношений.

3.5. Документы, подтверждающие право на получение льгот на питание в общеобразовательном учреждении:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителя;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) копия свидетельства о рождении обучающегося;
- 4) для категории обучающихся «дети из малообеспеченных семей»:  
- копия справки из органов социальной защиты населения (предоставляется 1 раз в год)
- 5) для категории обучающихся «дети с нарушением здоровья, имеющие заболевания относящиеся к нарушениям состояния здоровья: заболевания, связанные с тяжелой патологией и не требующие специальной диеты (белково-энергетическая недостаточность умеренной и легкой степени (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем, МКБ 10 IV E 44), и задержка развития, обусловленная белково-энергетической недостаточностью (код по международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем МКБ 10 IV E 45)»: копия выписки из медицинской карты обучающегося, заверенная медицинским работником образовательной организации либо справки из медицинского учреждения по месту проживания обучающегося;
- 6) копию протокола Комиссии образовательной организации об отнесении обучающегося к льготной категории «дети из семей, находящихся в социально-опасном положении, и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации» - для категории обучающихся, указанных в подпункте 3) пункта 3.1. настоящего положения;
- 7) копию удостоверения ветерана боевых действий, справку из военкомата об участии об участии в вооруженных конфликтах, боевых действиях либо удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий – для категории обучающихся указанных настоящего подпункта;
- 8) копия удостоверения многодетной семьи – для категории обучающихся, указанных в подпункте 9) пункта 3.1 настоящего Положения;
- 9) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий, либо копию удостоверения ребенка-инвалида, либо копию заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку- для категории обучающихся с обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов для предоставления двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам.

#### **IV. Размеры дотаций на питание, источники и порядок финансирования**

4.1. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет бюджетных средств и средств родителей обучающихся.

4.2. Размеры льгот на питание устанавливаются за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска на основании распоряжения администрации города.

4.3. Средства на обеспечение питанием льготных категорий, обучающихся в общеобразовательных учреждениях носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

#### **V. Порядок предоставления горячего питания**

5.1. Льготное горячее питание:

5.1.1. Льготное питание определенным льготным категориям обучающихся предоставляется согласно утвержденному списку на основании полного пакета документов п.2.6, 3.5.

5.1.2. Питание предоставляется в виде горячего завтрака, обеда по выбору родителей (законных представителей). Обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях, один из родителей которых является мобилизованным военнослужащим или иным участником специальной военной операции, обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием. Для получения обучающимся бесплатного питания один

из родителей (законный представитель) обучающегося предоставляет в образовательную организацию заявление о получении питания. Образовательная организация самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает документы (сведения), подтверждающие, что один из родителей обучающегося является мобилизованным военнослужащим или иным участником специальной военной операции, в том числе о государственной регистрации смерти мобилизованного военнослужащего или иного участника специальной военной операции.

5.1.3. Замена питания денежной компенсацией или иные расчетные схемы при использовании бюджетных средств, выделяемых на питание, не допускаются.

5.1.4. Предоставление льготы при организации питания прекращается в случае отчисления (выбытия) обучающегося из МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска», либо при прекращении оснований отнесения, обучающегося к категории, указанной в п. III.

5.1.5. При прекращении оснований для отнесения, обучающегося к льготной категории, родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска» в 5-ти дневный срок до даты прекращения указанных оснований. Руководитель образовательной организации в течение одного рабочего дня со дня наступления основания для прекращения обеспечения обучающегося бесплатным питанием издает приказ о прекращении обеспечения обучающегося бесплатным питанием. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся прекращается со дня издания приказа руководителя образовательной организации о прекращении обеспечения обучающегося бесплатным питанием.

5.1.6. Бесплатное питание, льгота при организации питания не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия, обучающегося в МБОУ «СОШ №54 г. Челябинска», при этом выплата денежной компенсации не производится.

5.1.7. МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» организует питание обучающихся (основное здание) собственными силами с привлечением поставщиков продуктов питания, при этом общеобразовательное учреждение заключает договор на поставку продуктов питания.

5.1.8. Учет средств, израсходованных на продукты питания, ведет бухгалтерия МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска».

5.1.9 Обучающиеся, прибывшие в школу в течение учебного года и относящиеся к льготным категориям, обеспечиваются льготным питанием при наличии бюджетных финансовых средств.

5.2. Горячее питание:

5.2.1. Горячее питание предоставляется согласно утвержденному списку на основании полного пакета документов.

5.2.2. Документы на предоставление горячего питания:

- 1) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с указанием номеров СНИЛС обучающегося и родителей;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) обучающегося;
- 3) копия свидетельства о рождении обучающегося.

## **VI. Контроль организации питания**

6.1 Контроль организации питания осуществляется не реже 1 раза в месяц постоянно действующей комиссией в составе:

- зам. директора по УВР,
- медицинский работник школы,
- председатель профсоюзного комитета.

6.2 В компетенцию назначенной комиссии входят следующие вопросы:

- предоставление полноценного и качественного питания,
- входной контроль качества и безопасности поступающей готовой пищевой продукции,
- контроль рациона питания учащихся, соблюдения санитарных правил,
- контроль выполнения санитарно-противоэпидемических мероприятий на пищеблоке,
- контроль контингента питающихся, режима питания и гигиены приема пищи обучающихся.

6.3 По результатам проверок составляются акты, которые предоставляются заинтересованным лицам.

6.4 На основании решения комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся издается приказ директора школы.

6.5 Контроль за посещением столовой обучающимися с учетом количества фактически реализованных завтраков, обедов возлагается на ответственного за организацию питания, утвержденного приказом директора школы.

6.6 Общеобразовательное учреждение ведет следующие отчетные документы о предоставлении питания:

- ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции;
- меню-требование;
- заборный лист;
- бракеражный журнал;
- технико-технологические карты на блюда и изделия по меню;
- приходные документы на продукцию;
- документы, подтверждающие качество поступающего сырья, продуктов (сертификаты соответствия, удостоверение качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, сроках изготовления и реализации продукции);
- книгу отзывов и предложений.

## **VII. Организация питания учащихся, посещающих группы продленного дня (далее - ГПД)**

7.1. Питание детей в ГПД организуется за счет средств родителей.

## **VIII. Полномочия и ответственность**

8.1. Директор общеобразовательного учреждения:

- создает безопасные условия работы для персонала школьных столовых, обеспечивает безопасность учащихся;
- осуществляет систематический контроль за обеспечением школьников рациональным питанием, качеством пищи;
- не допускает нецелевого использования бюджетных средств, выделяемых на организацию питания;
- принимает меры по включению в ассортимент школьных столовых витаминизированных напитков и продуктов;
- несет ответственность за организацию питания;
- ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом предоставлять в структурное подразделение сводные отчеты по организации питания в МБОУ в соответствии с приложением 3, 4.

## **IX. Финансирование питания обучающихся МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»**

9.1. Финансирование питания обучающихся льготной категории МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального, областного бюджетов и бюджета города Челябинска.

Размеры бюджетных средств, выделяемых на питание в день на одного обучающегося определены распоряжением администрации города Челябинска от 28.05.2024 № 6454 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города Челябинска от 26 апреля 2022 г №4627».

9.2. Расходование родительских и других поступающих на питание обучающихся средств осуществлять в соответствии с действующим порядком об использовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Расходы, связанные с организацией питания, осуществляются в пределах утвержденных смет расходов. При этом расходы учреждения на организацию питания (приобретение столово-кухонной посуды, предметов и материалов для текущих хозяйственных целей, средств бытовой химии, расходы на оплату труда поваров, кухонных рабочих, расходы по доставке продуктов питания и др.) не должны превышать 40% стоимости продуктов питания.