

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 268/22

Об утверждении состава
комиссии родительского
контроля питания в МБОУ
«СОШ № 54 г. Челябинска»

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г. и локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии родительского контроля питания в МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» в следующем составе 34 человека:

№ п/п	ФИО представителя	Класс
1.	Третьякова Юлия Александровна	1а
2.	Варлакова Мария Сергеевна	1б
3.	Пестриков Юрий Васильевич	1в
4.	Герасимова Елена Николаевна	2а
5.	Шарандак Анастасия Сергеевна	2б
6.	Супруга Анна Григорьевна	2в
7.	Баландин Андрей Дмитриевич	2г
8.	Зубова Евгений Николаевна	3а
9.	Леонидова Ольга Геннадьевна	3б
10.	Гайсина Ирина Владимировна	3в
11.	Батурина Ирина Викторовна	3г
12.	Жилина Наталья Юрьевна	4а
13.	Курбанова Ольга Николаевна	4б
14.	Ватрунина Екатерина Юрьевна	4в
15.	Филатова Ангелина Сергеевна	4г
16.	Кулешова Галина Анатольевна	5а

17.	Пестова Наталья Александровна	5б
18.	Шарандак Анна Дмитриевна	5в
19.	Авраменко Ольга Андреевна	5г
20.	Протопопова Оксана Васильевна	6а
21.	Оношко Людмила Сергеевна	6б
22.	Бойко Татьяна Геннадьевна	6в
23.	Кириллова Валентина Ивановна	7а
24.	Курныкин Евгений Николаевич	7б
25.	Блошенко Александра Мансуровна	7в
26.	Унонян Алиса Тумасовна	7г
27.	Кулешова Галина Анатольевна	8а
28.	Вершинина Екатерина Георгиевна	8б
29.	Кучина Асель Сергеевна	9б
30.	Толстолыткина Ирина Юрьевна	9в
31.	Мельникова Виктория Владимировна	10а
32.	Лугинина Ирина Евгеньевна	10б
33.	Кодочигова Ольга Геннадьевна	11а
34.	Жукова Елена Александровна	11б

2. Установить свободный допуск на территорию, в здание и в столовую вышеназванных членов комиссии в дни проверки.
3. Масловой М.Б, заместителю директора обеспечить формирование и хранение пакета документов (папки протоколов) по результатам проверки столовой комиссией родительского контроля по питанию.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

С.П. Важенин