

Принято на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от 28.08.2019 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 54 г.
Челябинска»

С.П. Важенин
Пр. № 339/2 от 30.08.2019 г.

*АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ФАКТУ СОВЕРШЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРАВОНАРУШЕНИЯ*

1. Информирование всех лиц, заинтересованных в профилактической работе, по данному факту (администрацию школы, соц. педагога, педагога-психолога и родителей).
2. Сбор информации, характеризующей подростка, его окружение, семью.
3. Составление карты учёта и индивидуального изучения подростка.
4. Подготовка необходимых документов для постановки подростка на учет в полицию (психолого-педагогическая характеристика).
5. Разработка (корректировка) плана работы по профилактике правонарушений с привлечением всех субъектов профилактики.
7. Разработка (корректировка) плана работы с родителями (законными представителями) обучающегося.
8. Проведение индивидуальной профилактической работы с подростком.
9. Анализ социальной адаптации обучающегося.
10. Информирование администрации школы по результатам профилактической работы.
11. При необходимости подготовка и направление материала в КДН и ЗП, личное участие в заседании в целях представления интересов подростка, или внесение вопроса о снятии с учёта в ПДН ОП.